Stadt Wildau
Die Bürgermeisterin

AIRPORT REGION BER Follow me!

dahme innovation

Postanschrift: Stadt Wildau Karl-Marx-Str. 36 15745 Wildau
Telefax (03375) 50 54 71
www.wildau.de www.rwk-schoenefelder-kreuz.de www.dahme-innovation.de

Abteilung: Bürgermeisterin
Personalverwaltung
Hausanschrift: Karl-Marx-Str. 36, 15745 Wildau
Sachbearbeiter: Frau Schulze
Telefon: (03375) 5054 85
Aktenzeichen:
i.schulze@wildau.de

Öffnungszeiten
Mo 09 – 12 Uhr
Di 09 – 12 Uhr und 14 – 18 Uhr
Do 09 – 12 Uhr und 14 – 17 Uhr

Ihr Schreiben vom:	Ihr Zeichen:	Unser Zeichen:	Datum:
		Ho./Schu.	06.01.2022

Bei der Stadt Wildau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

IT Systemverwalter (w/m/d) für unsere nachgeordneten Einrichtungen, für ein Jahr befristet, zu besetzen.

Die wöchentliche Arbeitszeit, in Teilzeit und die Vergütung erfolgen nach gültigem TVöD.

Die Stadt Wildau bietet ihren Einwohnerinnen und Einwohnern eine breite Palette öffentlicher Dienstleistungen an. Für die Erfüllung dieser Aufgaben sind alle Büroarbeitsplätze mit moderner Datenverarbeitungstechnik ausgestattet. Darüber hinaus gibt es eine breite DV-Ausstattung an den Schulen und Kindertagesstätten und in den anderen öffentlichen Einrichtungen der Stadt. Diese werden zentral von der Abteilung Liegenschaftsverwaltung betreut.

Ihre Aufgaben auf der ausgeschriebenen Stelle sind u.a.:

- Umfassende Betreuung der IT-Technik für die in der Trägerschaft der Stadt Wildau befindlichen Schulen
- Planung und Mitwirkung bei der Beschaffung der Schulausstattung mit Hard- und Software, entsprechend den pädagogischen und verwaltungsseitigen Vorgaben, in Abstimmung mit den Schulleitungen
- Unterstützung bei der Entwicklung und Fortschreibung von Medienkonzepten, insbesondere auch im Rahmen des Digitalpakts Schule
- Betreuung aller IT-Systeme an den Schulen, einschließlich Netzwerke, Betriebssysteme (Windows, macOS), Anwendungsprogramme, Drucklösungen und Schul-WLAN, interaktive Tafelsysteme
- Einführung und Betreuung mobiler Endgeräte an den Schulen
- IT-Unterstützung der Lehrkräfte und pädagogisch-organisatorischen Netzwerkkoordinatoren (Nutzerbetreuung)
- Überwachung und Anpassung schulbezogener IT-Sicherheitslösungen
- Mitwirkung an der Hardwarebetreuung in den anderen nachgeordneten Einrichtungen und der Verwaltung

Erwartet werden von Ihnen:

- Eine einschlägige, abgeschlossene Berufsausbildung (z.B. als Fachinformatiker oder Fachinformatikerin mit dem Schwerpunkt Netzwerktechnik) oder dieser gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Fundierte ausreichende Deutschkenntnisse, mindestens des Sprachniveaus B2

Wünschenswert sind:

- Erfahrungen in den beschriebenen Aufgabenbereichen, insbesondere auch in der Betreuung mittlerer Netzwerke mit zentraler Nutzungsverwaltung
- vertiefte Kenntnisse im Umfeld von Apple Betriebssystemen sowie aktueller Windows Server- und Clientbetriebssystemen
- sicherer Umgang mit Active Directory, Rechtverwaltung, Gruppenrichtlinien

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Zeugnisse, Abschlüsse, Nachweise, Zertifikate) reichen Sie bitte bis zum 11.02.2022 an:

Stadt Wildau
Personalverwaltung
Karl-Marx-Straße 36
15745 Wildau bzw. auf elektronischem Wege an die o.g. E-Mail-Adresse.
Sollte es zu einer Einstellung kommen, wird die Vorlage eines Führungszeugnisses erwartet.

Nach der Bewerbungsfrist eingehende Unterlagen bleiben unberücksichtigt.
Kosten, die Ihnen durch die Bewerbung entstehen werden nicht erstattet.
Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Stadt Wildau die von Ihnen übermittelten Daten zum Zweck der Bewerbungsabwicklung gem. §26 Brandenb. Datenschutzgesetz erheben, verarbeiten und nutzen darf. Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtig werden.